

2021 年度

福建省文化和旅游质量标准化建中心

部门预算

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责.....	4
二、部门预算单位构成.....	4
三、部门主要工作任务.....	4
第二部分 2021年度部门预算表	6
一、收支预算总表.....	6
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表	8
四、财政拨款收支预算总表	11
五、一般公共预算拨款支出预算表	12

六、政府性基金拨款支出预算表	13
七、一般公共预算支出经济分类情况表	13
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表	14
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表	15
第三部分 2021年度部门预算情况说明.....	16
一、预算收支总体情况.....	16
二、一般公共预算拨款支出情况.....	16
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	17
四、财政拨款预算基本支出情况.....	17
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	18
六、预算绩效目标情况.....	19
七、其他重要事项说明.....	20
第四部分 名词解释.....	21

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

福建省文化和旅游质量标准化建设中心部门的主要职责是：承担全省文化旅游市场受理和文化旅游质量体系建设以及服务质量行业标准的事务性工作，承担基层公共文化和旅游服务中心服务标准评估工作，完成主管部门交办的辅助性、事务性工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，中心部门包括3个科（室），其中：列入2021年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
福建省文化和旅游质量标准化建设中心	财政核拨参公事业单位	36人	33人

三、部门主要工作任务

2021年，中心部门主要任务是：认真做好旅游投诉受理工作，建立健全旅游投诉服务机制，持

续深化落实“放心游福建”服务承诺工作，推进标准化建设目标化、规范化程序化运行。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

- （一）抓好党组织的建设。
- （二）坚持党建引领深化文明创建。
- （三）持续深化落实“放心游福建”服务承诺工作。
- （四）助力“12315”旅游投诉服务二期平台顺利上线工作。
- （五）加强协调形成标准化投诉服务机制。

第二部分 2021年度部门预算表

一、收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021 年预算数	支出项目类别	2021 年预算数
一、一般公共预算拨款	855.78	一、基本支出	735.07
二、基金预算财政拨款	0.00	人员支出	616.31
三、财政专户拨款	0.00	对个人和家庭补助支出	13.80
四、单位其他收入	0.00	公用支出	104.96
五、盘活部门存量资金	1.00	二、项目支出	121.71
收入合计	856.78	支出合计	856.78

二、收入预算总表

单位：万元

单位编 码	单位名称	资金来源											
		总计	一般公共预算拨款				基金预算财政拨款			财政专 户拨款	盘活部 门存量 资金	单位其 他收入	
			小计	省级一般公 共预算拨款	成品 油价 格和 税费 改革 税收 返还	中央财 政转移 支付补 助	小计	省级基 金预算 拨款	中央财 政转移 支付补 助(基 金)				
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
335622	福建省文化和旅 游质量标准建设中心	856.78	855.78	855.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00

三、支出预算总表

单位：万元

单位 编码	单位 名称	科目 编码	科目 名称	合计	人员 支出	对个人 和家庭的 补助 支出	公用支 出	项目支 出	资金来源										
									合计	一般公共预算拨款				基金预算拨款			财政专 户拨款	盘活部 门存量 资金	单位其 它收入
										小计	省级一 般公共 预算拨 款	成品 油价 格和 税费 改革 税收 返还	中央 财政 转移 支付 补助	小计	省级 基金 预算 拨款	中央 财政 转移 支付 补助 (基 金)			
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

	合计			856.78	616.31	13.80	104.96	121.71	856.78	856.78	855.78							1.00		
335622	福建省文化和旅游质量标准化建设中心	2070114	文化和旅游管理事务	555.70	451.54	0.00	104.16	0.00	555.70	554.70	554.70							0.00	1.00	0.00
335622	福建省文化和旅游质量标准化建设中心	2070199	其他文化和旅游支出	121.71	0.00	0.00	0.00	121.71	121.71	121.71	121.71							0.00	0.00	0.00
335622	福建省文化和旅游质量标准化建设中心	2080501	行政单位离退休	14.60	0.00	13.80	0.80	0.00	14.60	14.60	14.60							0.00	0.00	0.00
335622	福建省文化和旅游质量标准化建设中心	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	50.46	50.46	0.00	0.00	0.00	50.46	50.46	50.46							0.00	0.00	0.00
335622	福建省文化和旅游	2101101	行政单位医疗	49.41	49.41	0.00	0.00	0.00	49.41	49.41	49.41							0.00	0.00	0.00

	旅游质量标准 化建设 中心																		
335622	福建省文化和 旅游质量标准 化建设 中心	22102 01	住房公 积金	49.90	49.90	0.00	0.00	0.00	49.90	49.90	49.90						0.00	0.00	0.00
335622	福建省文化和 旅游质量标准 化建设 中心	22102 02	提租补 贴	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	15.00	15.00	15.00						0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021 年预算数	支出项目类别	2021 年预算数
一、一般公共预算拨款	855.78	一、基本支出	734.07
二、基金预算财政拨款	0.00	人员支出	616.31
		对个人和家庭补助支出	13.80
		公用支出	103.96
		二、项目支出	121.71
收入合计	855.78	支出合计	855.78

五、一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计	856.78	735.07	121.71
2070114	文化和旅游管理事务	555.7	555.70	0.00
2070199	其他文化和旅游支出	121.71	0.00	121.71
2080501	行政单位离退休	14.60	14.60	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	50.46	50.46	0.00
2101101	行政单位医疗	49.41	49.41	0.00
2210201	住房公积金	49.90	49.90	0.00
2210202	提租补贴	15.00	15.00	0.00

六、政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
无	无	无	无	无

备注：本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	734.07
301	工资福利支出	651.31
302	商品和服务支出	68.96
303	对个人和家庭的补助	13.80

309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
399	其他支出	0.00

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	734.07
301	工资福利支出	651.31
30101	基本工资	158.16
30102	津贴补贴	157.2
30103	奖金	13.18
30107	绩效工资	0.00
30109	职业年金缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	99.87
30113	住房公积金	49.90
30199	其他工资福利支出	173.00
302	商品和服务支出	68.96
30299	公务用车运行维护费	6.00
30299	其他商品和服务支出	62.96

303	对个人和家庭的补助	13.80
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30305	生活补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	13.8
310	资本性支出	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	本年预算数
合计	12.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	4.00
3、公务用车购置及运行维护费	8.00

其中：(1) 公务用车运行维护费	8.00
(2) 公务用车购置费	0.00

第三部分 2021年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021年，部门收入预算为855.78万元，比上年增加358.93万元，主要原因是三家执法机构整合财政收入增加。其中：一般公共预算拨款855.78万元，基金预算财政拨款0万元，财政专户拨款0万元，其他收入0万元，盘活部门存量资金1万元。相应安排支出预算856.78万元，比上年增加271.81万元，其中：人员支出616.31万元，对个人和家庭补助支出13.8万元，公用支出104.96万元，项目支出121.71万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021年度一般公共预算拨款支出856.78万元，比上年增加271.81万元，主要原因是三家执法机构整合财政支出增加，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2070114(文化和旅游管理事务)555.7万元。主要用于全省文化和旅游行业管理支出。

(二) 2070199 (其他文化和旅游支出) 121.71 万元。主要用于文化和旅游业务经费开支。

(三) 2080501 (行政单位离退休) 14.6 万元, 主要用于退休人员公务费与个人和家庭补助支出。

(四) 2080505 (机关事业单位基本养老保险缴费支出) 50.46 万元。主要用于在职人员养老保险支出。

(五) 2101101 (行政单位医疗) 49.41 万元。主要用于缴交行政单位在职人员医疗、工伤、生育保险。

(六) 2210201 (住房公积金) 49.9 万元。主要用于缴交行政事业单位在职人员住房公积金。

(七) 2210202 (提租补贴) 15 万元。主要用于在职人员改革性补贴。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 735.07 万元, 其中:

(一) 人员经费 630.11 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、

退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 104.96 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2021 年预算安排 0 万元，与上年持平。

(二) 公务接待费

2021 年预算安排 4 万元，与上年持平。主要用于公务接待费等方面的接待活动。

(三) 公务用车购置及运行费

2021年预算安排8万元，其中：公车运行费8万元，公车购置费0万元。与上年相比支出增长100%，主要原因是：三家执法机构整合公车增加1辆。

六、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2021年福建省文化和旅游质量标准化建设中心共设置0个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金0万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 专项业务费

2021年福建省文化和旅游质量标准化建设中心部门本年度专项业务费绩效目标统一由福建省文化和旅游厅部门预算公开。

2. 部门专项资金绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明绩效目标情况。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021 年中心部门（含实行公务员管理的事业单位）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 104.16 万元，比 2020 年增加 30.01 万元，主要原因是三家执法机构整合。

（二）政府采购情况

2021 年福建省文化和旅游质量标准化建设中心部门政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年底，中心部门本级及所属的预算单位共有车辆 2 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆，一般公务用车 2 辆，一般执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一

般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。