

2025 年度

福建省文化和旅游

质量标准化建设中心

单位预算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责	5
二、单位预算单位构成	5
三、单位主要工作任务	5
第二部分 2025年度单位预算表	10
一、收支预算总表	11
二、收入预算总表	12
三、支出预算总表	14
四、财政拨款收支预算总表	16
五、一般公共预算拨款支出预算表	17
六、政府性基金预算拨款支出预算表	18
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	19
八、一般公共预算支出经济分类情况表	20
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	21
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	22
十一、单位专项资金管理清单目录	23
第三部分 2025 年度单位预算情况说明	24
一、预算收支总体情况	25
二、一般公共预算拨款支出情况	25

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	26
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	26
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	26
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	27
七、预算绩效目标情况·····	27
八、其他重要事项说明·····	31
第四部分 名词解释·····	33

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省文化和旅游质量标准化建设中心的主要职责是：承担全省文化旅游市场受理和文旅质量体系建设以及服务质量行业标准的事务性工作，承担基层公共文化和旅游服务中心服务标准评估工作，完成主管部门交办的辅助性、事务性工作。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福建省文化和旅游质量标准化建设中心包括 0 个科（室）及 0 个下属单位，其中：列入 2025 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福建省文化和旅游质量标准化建设中心

三、单位主要工作任务

2025 年工作总体思路是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，全面贯彻落实党的二十届三中全会精神，学习贯彻习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，认真落实省委十一届六次、七次全会和厅党组决策部署，突出“五个抓手”（抓目标定措施、抓党建当标杆、抓创新求突破、抓管理促落实、抓典型正风气），坚持守正创新、勇毅前行，全面推进中心建设再上新的台阶，为做大做强做优福建文旅经济作出更大贡献。

（一）抓目标定措施。立足早准备早谋划，在全面总结今年工作的基础上，肯定成绩，找准问题，传达贯彻今天会

议精神，认真谋划好全年工作，制定具体落实措施。扎实开展基础工作调研，深入各地市了解旅游投诉和标准化工作情况，研究采取相应对策措施。坚持每周梳理小结、每月研究分析、每半年总结部署，推动工作有效落实。

（二）抓党建当标杆。围绕创建示范党支部，主要抓好五项工作：**一是抓支部建设。**积极开展支部达标创星活动，充分发挥党员领导干部带头作用，认真组织工会换届选举，争创示范党支部。**二是抓思想教育。**制定年度学习教育计划，落实第一议题制度，办好“天马文旅讲堂”，坚持双周理论学习和处级领导领学辅导制度，重点抓好习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十届三中全会精神的学习实践活动，并认真抓好谷文昌、廖俊波先进典型的学习。下半年，赴省内红色教育基地开展一次主题党日活动。**三是抓特色党建。**落实一支部一品牌要求，持续打响“天马先锋”党建品牌。持续开展在职党员进社区、“我在乡间有亩田”“八闽新风、清廉机关”等活动，充分发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。**四是抓全面从严治党。**以迎接厅党组巡察为契机，认真落实主体责任，细化责任清单，开展自查自纠。完善意识形态工作责任清单，坚持每半年分析一次意识形态工作形势。

（三）抓创新求突破。紧扣业务职能，突出机制创新，重点抓好七个方面工作：**一是拓展工作职能。**在旅游投诉业务上，积极参与全省文化和旅游市场检查，包括双随机检查、重大节日检查、“体检式”暗访评估等，充分发挥中心人员

懂法律法规、会执法检查的优势。在标准化业务上，除目前已参与的文明旅游示范单位、旅游民宿、智慧景区、自驾车旅居车露营地评定工作外，进一步拓展到其他文旅领域相关标准的组织实施、宣传培训、监督检查和评定复核工作。

二是提升案件质量。加大对重大、跨区、复杂和省级平台受理案件的督办力度，适当增加中心本级办案数量。加强地市监督指导，落实快处先赔，提升快处案件受理率、结案率。认真落实文旅部《关于推动旅游纠纷化解的指导意见》，加强研究，多措并举，努力形成旅游纠纷多元化解新局面。

三是加强分析预警。会同有关单位做好省 12315 旅游投诉服务平台使用、等保测评、提升改造工作，督促地市及时全面录入有关数据，定期编发全省旅游投诉情况简报，有效防范重大问题的发生。

四是强化品牌创建。充分运用《新形势下做大做强“放心游福建”服务品牌对策研究》课题调研成果，加强品牌创建组织领导，充实完善承诺服务内容，全方位、多渠道开展品牌宣传，进一步扩大品牌影响力。

五是发挥标委作用。召开省文旅标委成立大会，明确专家委员名单、省文旅标委章程、秘书处工作细则、文旅标准体系和五年规划。突出文旅新业态和两岸标准共通，组织和参与相关标准的制订，并积极申报一批地方标准的立项。

六是培训业务骨干。安排中心业务骨干下基层学习锻炼，在一线面对面跟班学习，提升能力素质，增强省级监督指导的针对性和有效性。抓好常态化培训，围绕旅游投诉处理、标准化业务、典型案例研讨计划全年举办 3 期培训班。

七是深化协作机制。加强闽赣

两省和省内各地市、县区旅游投诉处理部门的协作交流，切实做到案件联办、骨干联训、监管联动、信息联通、宣传联合，积极探索区域协作措施办法，及时总结推广经验做法。在闽赣协作的基础上，加强与云南同行的联系，探索建立闽滇旅游投诉跨区域协作机制。

（四）抓管理促落实。主要抓好三个方面：一是**深化三争行动**。弘扬“马上就办真抓实干”优良传统，聚焦重大任务，突出领导带头，一级带一级、层层抓落实。二是**坚持依法行政**。依法依规处理旅游投诉纠纷，落实请销假、物资采购、财务管理等规章制度，严格人事纪律和财经纪律，推进中心制度化规范化建设。三是**守牢安全底线**。加强网络平台管理，严格上网内容审核。抓好安全教育和检查，坚持每月及重大活动、重大节日前组织安全教育和安全检查，及时整改安全隐患。开展安全专项整治，举办消防知识讲座，开展消防安全演练，完善消防设施设备。

（五）抓典型正风气。加强干部教育引导，坚持每月学习共产党人精神谱系和全国、省内先进典型事迹，注重在重大任务中考核培养干部，及时选树本单位先进典型。对工作成绩突出、综合表现优秀的干部，在职级晋升、评优评先等方面优先考虑；对工作消极、违纪违规的人员及时提醒和查处，进一步浓厚风清气正、比学赶超的良好氛围。坚持问题导向，强化发现问题是能力、解决问题是成绩的观念。结合民主生活会、组织生活会、专项检查考评等时机，对自查和上级检查指出的问题，立行立改，坚决纠正。对其他单位巡

视、巡察等通报的问题，举一反三，自查自纠，改进工作，完善制度规定。

第二部分

2025年度单位预算表

一、收支预算总表

2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	911.59	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	675.05
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	106.83
九、其他收入		九、卫生健康支出	40.89
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	88.82
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	911.59	支出合计	911.59

二、收入预算总表

2025 年度收入预算总表

单位：
万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	上年结 转结余
	合计	911.59	911.59									
207	文化旅游体育与传媒支出	675.05	675.05									
20701	文化和旅游	675.05	675.05									
2070114	文化和旅游管理事务	539.77	539.77									
2070199	其他文化和旅游支出	135.28	135.28									
208	社会保障和就业支出	106.83	106.83									

20805	行政事业单位养老支出	106.83	106.83									
2080501	行政单位离退休	43.32	43.32									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.51	63.51									
210	卫生健康支出	40.89	40.89									
21011	行政事业单位医疗	40.89	40.89									
2101101	行政单位医疗	40.89	40.89									
221	住房保障支出	88.82	88.82									
22102	住房改革支出	88.82	88.82									
2210201	住房公积金	77.18	77.18									
2210202	提租补贴	11.64	11.64									

三、支出预算总表

2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上 级支出	对附属单位 补助支出
	合计	911.59	776.31	135.28			
207	文化旅游体育与传媒支出	675.05	539.77	135.28			
20701	文化和旅游	675.05	539.77	135.28			
2070114	文化和旅游管理事务	539.77	539.77				
2070199	其他文化和旅游支出	135.28		135.28			
208	社会保障和就业支出	106.83	106.83				
20805	行政事业单位养老支出	106.83	106.83				
2080501	行政单位离退休	43.32	43.32				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.51	63.51				
210	卫生健康支出	40.89	40.89				
21011	行政事业单位医疗	40.89	40.89				

2101101	行政单位医疗	40.89	40.89				
221	住房保障支出	88.82	88.82				
22102	住房改革支出	88.82	88.82				
2210201	住房公积金	77.18	77.18				
2210202	提租补贴	11.64	11.64				

四、财政拨款收支预算总表

2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	911.59	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	675.05
		八、社会保障和就业支出	106.83
		九、卫生健康支出	40.89
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	88.82
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	911.59	支出合计	911.59

五、一般公共预算拨款支出预算表

2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	911.59	776.31	135.28
207	文化旅游体育与传媒支出	675.05	539.77	135.28
20701	文化和旅游	675.05	539.77	135.28
2070114	文化和旅游管理事务	539.77	539.77	
2070199	其他文化和旅游支出	135.28		135.28
208	社会保障和就业支出	106.83	106.83	
20805	行政事业单位养老支出	106.83	106.83	
2080501	行政单位离退休	43.32	43.32	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.51	63.51	
210	卫生健康支出	40.89	40.89	
21011	行政事业单位医疗	40.89	40.89	
2101101	行政单位医疗	40.89	40.89	
221	住房保障支出	88.82	88.82	
22102	住房改革支出	88.82	88.82	
2210201	住房公积金	77.18	77.18	
2210202	提租补贴	11.64	11.64	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

		单位：万元
科目编码	科目名称	预算数
合计		911.59
301	工资福利支出	663.16
302	商品和服务支出	189.68
303	对个人和家庭的补助	42.02
310	资本性支出	16.73

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	776.31
301	工资福利支出	663.16
30101	基本工资	142.32
30102	津贴补贴	144.64
30103	奖金	194.62
30112	其他社会保障缴费	104.40
30113	住房公积金	77.18
302	商品和服务支出	65.13
30201	办公费	4.00
30202	印刷费	2.00
30204	手续费	0.02
30204	水费	0.50
30206	电费	3.50
30207	邮电费	10.00
30213	维修（护）费	0.50
30217	公务接待费	2.00
30228	工会经费	11.00
30231	公务用车运行维护费	3.00
30239	其他交通费用	22.25
30299	其他商品和服务支出	6.36
303	对个人和家庭的补助	42.02
30399	其他对个人和家庭的补助	42.02
310	资本性支出	6.00
31002	办公设备购置	6.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2025 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	6.60
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	3.60
3、公务用车购置及运行费	3.00
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	3.00

十一、单位专项资金管理清单目录

2025 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依 据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

注：2025 年度单位专项资金管理清单目录由厅本级统一公开。

第三部分

2025年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2025 年，福建省文化和旅游质量标准化建设中心收入预算为 911.59 万元，比上年减少 13.85 万元，主要原因是人员减少 2 人。其中：一般公共预算拨款收入 911.59 万元、政府性基金预算拨款收入 0 万元、国有资本经营预算拨款收入 0 万元。

相应安排支出预算 911.59 万元，比上年减少 13.85 万元，主要原因是人员减少 2 人及经费缩减。其中：基本支出 776.31 万元、项目支出 135.28 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2025 年度一般公共预算拨款支出 911.59 万元，比上年减少 13.85 万元，降低 14.97%，主要原因是人员减少 2 人。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和专项业务费，同时合理保障了省委、省政府关注的重点任务等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2070114-文化和旅游管理事务 539.77 万元。主要用于文化和旅游行业管理工作等支出。

（二）2070199-其他文化和旅游支出 135.28 万元。主要用于省文化和旅游质量标准化建设中心运行及业务经费

开支等。

（三）2080501-行政单位离退休 43.32 万元。主要用于行政单位离退休人员经费、生活补贴、过节费以及离退休人员公务费等。

（四）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 63.51 万元。主要用于行政事业单位在职人员养老保险开支。

（五）2101101-行政单位医疗 40.89 万元。主要用于缴交行政事业单位在职人员医疗、工伤、生育保险。

（六）2210201-住房公积金 77.18 万元。主要用于缴交行政事业单位在职人员住房公积金。

（七）2210202-提租补贴 11.64 万元。主要用于在职人员改革性补贴。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 776.31 万元，其中：

（一）人员经费 705.18 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基

本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 71.13 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2025 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2025 年预算安排 3.6 万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2025 年预算安排 3 万元，其中：公务用车购置费 0 万元，与上年持平；公务用车运行费 3 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2025 年，福建省文化和旅游质量标准化建设中心按照全

面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

运行及业务经费项目绩效目标表

项目名称	运行及业务经费			
主管部门	福建省文化和旅游厅		实施单位	福建省文化和旅游质量标准化建设中心
专项资金情况（万元）	资金总额		38.35	
	财政拨款		38.35	
	其他资金		0.00	
年度目标	按照年度工作计划筹建标准化建设委员会；持续推进“放心游福建”服务承诺，推进旅游投诉高质量发展。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制情况	≤38.35 万元
	产出指标	数量指标	旅游投诉受理数	≥1200 件
		质量指标	旅游投诉案件受理率	≥90%
		时效指标	项目实施进度	=12 月
	效益指标	社会效益指标	旅游投诉受理结案率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象地市的满意度	≥90%
备注				

运行及业务经费项目绩效目标表

项目名称	文旅标准化专项经费			
主管部门	福建省文化和旅游厅		实施单位	福建省文化和旅游质量标准化建设中心
专项资金情况（万元）	资金总额		30.00	
	财政拨款		30.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	按照年度计划开展评定、培训等工作			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制情况	=30 万元
	产出指标	数量指标	标准评定数量	≥20 家
			标准化工作培训和会议	=2 场
		质量指标	培训会议参训率	≥85%
		时效指标	评定工作完成率	≥90%
	效益指标	社会效益指标	评定达标数	≥15 家
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意	≥90%

备注	
----	--

2. 单位整体绩效目标表

单位整体绩效目标表

(2025 年度)

部门（单位）名称		福建省文化和旅游质 量标准化建设中心	部门预算编码	335622
年度 预算 安排 （万元）	资金总额		921.34	
	项目支出		141.25	
	基本支出		780.09	
	其他支出		0.00	
年度总体 目标	按照年度工作计划筹建标准化建设委员会；持续推进“放心游福建”服务承诺，推进旅游投诉高质量发展。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0 次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0 次
	产出指标	数量指标	旅游投诉受理数	≥1200 件
			标准评定数量	≥20 家
			标准化工作培训和会议	≥2 场
		质量指标	旅游投诉案件受理率	≥90%
			培训会议参训率	≥85%
		时效指标	项目实施进度	=12 月
			评定工作完成率	≥90%
	成本指标	经济成本指标	成本控制情况	≤111.25 万 元
			成本控制情况	≤30 万元
	效益指标	社会效益指标	旅游投诉受理结案率	≥90%

			评定达标数	≥15 家
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象地市的满意度	≥90%
			服务对象满意	≥90%

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年，福建省文化和旅游质量标准化建设中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 58.11 万元，比上年减少 18.85 万元，下降 24.49%。主要原因是参公管理事业单位公用经费压减及人员减少 2 人，相应减少机关运行经费。

（二）政府采购情况

2025 年，福建省文化和旅游质量标准化建设中心政府采购预算总额 17.73 万元，其中：政府采购货物预算 17.73 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，福建省文化和旅游质量标准化建设中心共有车辆 1 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆。单位价值 100 万元(含)以上设备 0 台（套）。

2025 年单位预算安排购置车辆 0 辆；其中：副部（省）

级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。